

Vyhodnotenie uznesení z 27. zasadnutia MZ v Leopoldove, konaného dňa 08. 12. 2025

N/27/2025/1 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 190/2025, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 91/2013 o poskytovaní dotácií a finančných príspevkov z rozpočtu mesta Leopoldov v znení Všeobecne záväzného nariadenia č. 138/2019, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 91/2013 o poskytovaní dotácií a finančných príspevkov z rozpočtu mesta Leopoldov;

➤ Plnenie: Splnené

Všeobecne záväzné nariadenie č. 190/2025, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, ktorým sa mení VZN č. 91/2013 o poskytovaní dotácií a finančných príspevkov z rozpočtu mesta Leopoldov v znení Všeobecne záväzného nariadenia č. 138/2019, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 91/2013 o poskytovaní dotácií a finančných príspevkov z rozpočtu mesta Leopoldov, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 15. 12. 2025.

N/27/2025/2 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 191/2025 o dani z nehnuteľnosti;

➤ Plnenie: Splnené

Všeobecne záväzné nariadenie č. 191/2025 o dani z nehnuteľností, bolo schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 12. 12. 2025.

N/27/2025/3 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 192/2025 o miestnom poplatku za rozvoj;

➤ Plnenie: Splnené

Všeobecne záväzné nariadenie č. 192/2025 o miestnom poplatku za rozvoj, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 12. 12. 2025.

N/27/2025/4 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 193/2025 o miestnych daniach;

➤ Plnenie: Splnené

Všeobecne záväzné nariadenie č. 193/2025 o miestnych daniach, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 12. 12. 2025.

N/27/2025/5 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 194/2025 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady;

➤ Plnenie: Splnené

Všeobecne záväzné nariadenie č. 194/2025 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 15. 12. 2025.

N/27/2025/6 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 195/2025, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 184/2025 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby poskytované v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Leopoldov;

➤ **Plnenie: Splnené**

Všeobecne záväzné nariadenie č. 195/2025, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 184/2025 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby poskytované v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Leopoldov, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 15. 12. 2025.

N/27/2025/7 MZ schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie č. 196/2025, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 168/2023 prevádzkový poriadok pohrebiska Mesta Leopoldov;

➤ **Plnenie: Splnené**

Všeobecne záväzné nariadenie č. 196/2025, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie č. 168/2023 prevádzkový poriadok pohrebiska Mesta Leopoldov, schválené MZ dňa 08. 12. 2025, vyvesené na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta a na CRZ dňa 15.12.2025.

C/27/2025/3 MZ schvaľuje

Vyhlásenie konania voľby hlavného kontrolóra mesta Leopoldov na deň 26. 01. 2026.

➤ **Plnenie: Splnené**

Vyhlásenie konania voľby hlavného kontrolóra mesta Leopoldov na deň 26. 01. 2026 bolo zverejnené dňom 10. 12. 2025.

C/27/2025/4 MZ schvaľuje

Vyhlásenie konania voľby hlavného kontrolóra na úradnej tabuli, na centrálnej úradnej elektronickej tabuli, na webovom sídle mesta a v regionálnej tlači spolu s podmienkami pre uchádzačov na uvedenú funkciu.

➤ **Plnenie: Splnené**

Vyhlásenie konania voľby hlavného kontrolóra na úradnej tabuli, na centrálnej úradnej elektronickej tabuli, na webovom sídle mesta a v regionálnej tlači – Hlohovecko-Sereďsko č. 50/2025 spolu s podmienkami pre uchádzačov na uvedenú funkciu bolo dňa 10. 12. 2025.

C/27/2025/6 MZ schvaľuje

Volebný poriadok pre voľbu hlavného kontrolóra Mesta Leopoldov:

Hlavného kontrolóra volí mestské zastupiteľstvo (ďalej len „MZ“). Voľba sa môže vykonať:

- 1) verejným hlasovaním alebo
- 2) tajným hlasovaním.

Pred hlasovaním má kandidát na hlavného kontrolóra právo vystúpiť a predstaviť sa poslancom MZ v trvaní max. 10 minút. Tí uchádzači o funkciu hlavného kontrolóra, ktorí nasledujú s vystúpením a predstavením sa poslancom, sa nebudú nachádzať v rokovacej sále.

I. Voľba verejným hlasovaním

1. Ak sa poslanci uznesú, že voľba hlavného kontrolóra (ďalej len „HK“) sa vykoná verejným hlasovaním, tak predsedajúci dá hlasovať o každom kandidátovi zvlášť, a to v abecednom poradí (podľa priezviska). Po každom hlasovaní o jednotlivom kandidátovi predsedajúci vyhlási počet získaných hlasov každého kandidáta. Na zvolenie HK je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov, t. j. 6 poslancov. Ak ani jeden z kandidátov takú väčšinu nezískal, MZ ešte na tej istej schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov do druhého kola volieb postupujú všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov. V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebom. Žrebovanie vykoná zástupca primátora. Postupuje sa podľa bodu III.1.

II. Voľba tajným hlasovaním

1. Ak sa poslanci uznesú, že voľba HK sa vykoná tajným hlasovaním, zvolia si trojčlennú volebnú komisiu. Zo svojho stredu si zvolia predsedu komisie. Komisia riadi priebeh voľby, zisťuje výsledky voľby, spočítava hlasy a vypracuje zápisnicu z voľby.

Na tajné hlasovanie sa použijú hlasovacie lístky, ktoré volebná komisia odovzdá poslancom. Hlasovací lístok je spoločný pre všetkých kandidátov. Na hlasovacom lístku sú kandidáti uvedení v abecednom poradí (podľa priezviska), s uvedením poradového čísla, priezviska, mena a akademického titulu. Hlasovací lístok je opatrený pečiatkou Mesta Leopoldov. Na hlasovacom lístku poslanec zakrúžkuje poradové číslo kandidáta, za ktorého hlasuje. Poslanec môže zakrúžkovať poradové číslo iba jedného kandidáta. Hlasovací lístok po úprave vloží do volebnej schránky.

Neplatný je hlasovací lístok:

- ktorý nie je na predpísanom tlačive,
- na ktorom poslanec neoznačil zakrúžkovaním ani jedného kandidáta, alebo označil zakrúžkovaním viac kandidátov ako jedného.

Poškodenie hlasovacieho lístka nemá vplyv na jeho platnosť. Na prečiarknuté alebo dopísané mená sa neprihliada.

2. Na zvolenie HK je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov, tj. 6 poslancov. Ak ani jeden z kandidátov takú väčšinu nezískal, MZ ešte na tej istej schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov do druhého kola volieb postupujú všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov. V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebom. Žrebovanie vykoná predseda volebnej komisie. Postupuje sa podľa bodu III.1.)

3. Na tajné hlasovanie v druhom kole sa použijú hlasovacie lístky, na ktorých budú uvedení dvaja kandidáti s najväčším počtom platných hlasov, alebo v prípade rovnosti hlasov všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov. Hlasovacie lístky odovzdá poslancom volebná komisia. Pri tajnom hlasovaní sa postupuje podľa bodu II.1.). V druhom kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov.

4. Z každého tajného hlasovania (aj žrebom) predseda volebnej komisie vyhotoví zápisnicu a odovzdá ju predsedajúcemu, a ten vyhlási výsledky tajnej voľby.

III. Spoločné ustanovenia

1. Pri rovnosti hlasov v druhom kole sa rozhoduje žrebom. Žrebovanie sa vykoná tak, že mená kandidátov s rovnakým počtom platných hlasov sa uvedú jednotlivo na hlasovací lístok, čiže 1 hlasovací lístok = 1 kandidát.

Hlasovacie lístky sa vložia do volebnej schránky a zástupca primátora pri verejnom hlasovaní alebo pri tajnom hlasovaní predseda volebnej komisie žrebuje. Žrebovanie sa vykoná prostredníctvom náhodného výberu zo všetkých vložených hlasovacích lístkov.

Zástupca primátora alebo predseda volebnej komisie po vybratí hlasovacieho lístka oznámi výsledok žrebovania predsedajúcemu, a ten vyhlási výsledok žrebovania – meno kandidáta, ktorý bol zvolený za hlavného kontrolóra.

2. Volebná komisia vypracuje zápisnicu z voľby, ktorá obsahuje :

- a) počet prítomných poslancov
- b) počet poslancov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky
- c) počet odovzdaných hlasovacích lístkov
- d) počet platných odovzdaných hlasovacích lístkov
- e) počet hlasov odovzdaných jednotlivým kandidátom
- f) výsledok voľby, resp. 2. kola voľby, príp. žrebovania
- g) meno zvoleného kandidáta
- h) dátum, miesto konania voľby HK, podpisy členov volebnej komisie.

3. Prvé a druhé kolo volieb, a taktiež žrebovanie sa musí vykonať na tej istej schôdzi.

4. Hlavného kontrolóra volí mestské zastupiteľstvo na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce. Hlavnému kontrolórovi vzniká po zvolení nárok na uzavretie pracovnej zmluvy s mestom. Pracovný úväzok HK mesta bol určený v rozsahu 15 hod. týždenne od 01. 03. 2026.

➤ **Plnenie: Splnené**

Volebný poriadok pre voľbu hlavného kontrolóra Mesta Leopoldov bol schválený MZ dňa 08. 12. 2025 a podpísaný p. primátorkou.

C/27/2025/7 MZ schvaľuje

Aby sa mesto Leopoldov stalo členom záujmového združenia právnických osôb:

Názov združenia: Samosprávna odpadová spoločnosť

Skrátený názov: Združenie SOS

Adresa združenia: Nám. Andreja Hlinku č. 169/31, 919 43 Cífer

IČO: 57 146 926

Zapísaného pod číslom: VVS/2025/ZZPO-116, Okresným úradom v Trnave, zo dňa 12.08.2025, právoplatné 13.08.2025

založeného postupom podľa § 20f a nasledujúcich zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

➤ **Plnenie: Splnené**

Prihláška do záujmového združenia právnických osôb Samosprávna odpadová spoločnosť- Združenie SOS, Nám. Andreja Hlinku č. 169/31, 919 43 Cífer bola zaslaná dňa 23. 12. 2025.

C/27/2025/8 MZ schvaľuje

Poskytnutie vstupného príspevku, ktorý je súčasťou základného členského príspevku člena združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“ pre rok 2025 vo výške 1 eur za obyvateľa obce podľa počtu obyvateľov k 31.12.2024, ktorý bude splatný do 14 dní od doručenia výzvy na úhradu členského príspevku po rozhodnutí o prijatí za člena združenia.

➤ Plnenie: Splnen

Vstupný príspevok- základný členský príspevok člena do združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“ pre rok 2025 vo výške 1 eur za obyvateľa obce podľa počtu obyvateľov k 31. 12. 2024 bol uhradený dňa 29. 12. 2025 vo výške 3.873,- €.

C/27/2025/9 MZ schvaľuje

Poskytnutie zostatku základného členského príspevku člena združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“ v rokoch 2026, 2027 a 2028 každoročne vo výške 3 eur na obyvateľa obce podľa počtu obyvateľov k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka.

➤ Plnenie: Priebežné plnenie

Poskytnutie zostatku základného členského príspevku člena združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“ v rokoch 2026, 2027 a 2028 každoročne vo výške 3 eur na obyvateľa obce podľa počtu obyvateľov k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka bude uhradený v zmysle uznesenia.

C/27/2025/10 MZ schvaľuje

Súhlas so Stanovami združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“, zo dňa 22. 07. 2025, ktorými sa bude mesto spravovať po dobu jej členstva v združení.

STANOVY
ZÁUJMOVÉHO ZDRUŽENIA PRÁVNICKÝCH OSÔB
„SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“



Článok 1. Základné ustanovenia

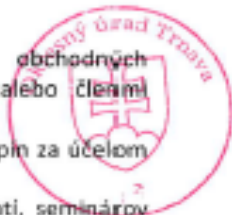
- 1.1. Záujmové združenie Samosprávna odpadová spoločnosť (ďalej len „združenie“) je dobrovoľným záujmovým združením právnických osôb v zmysle § 20f Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v jeho platnom znení.
- 1.2. Združenie je právnickou osobou, ktorá zodpovedá svojim majetkom za nesplnenie svojich povinností.
- 1.3. Združenie nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra združení vedeného na okresnom úrade v sídle kraja, príslušnom podľa sídla združenia.
- 1.4. K návrhu na zápis do registra sa príkladá zakladateľská zmluva alebo zápisnica o ustanovujúcej členskej schôdzi spolu so stanovami. Návrh podáva osoba splnomocnená zakladateľmi alebo ustanovujúcou členskou schôdzou.

Článok 2. Názov a sídlo združenia

- 2.1. Úplný názov združenia znie: Samosprávna odpadová spoločnosť
- 2.2. Skrátенý názov združenia znie: Združenie SOS
- 2.3. Sídlo združenia je: Nám. Andreja Hlinku č. 169/31, 919 43 Cífer

Článok 3. Predmet činnosti združenia

- 3.1. Cieľom združenia je vytvoriť transparentný a efektívny systém odpadového hospodárstva v rámci vymedzenej územnej pôsobnosti združenia.
- 3.2. Združenie bude pôsobiť na nasledovnom území:
 - a) Trnavského samosprávneho kraja
 - b) Trenčianskeho samosprávneho kraja
 - c) Bratislavského samosprávneho kraja
 - d) Nitrianskeho samosprávneho kraja
- 3.3. Združenie za účelom dosiahnutia cieľov a naplnenia úloh vykonáva, resp. zabezpečuje najmä nasledovné činnosti:
 - a) vytvorenie iniciatív na úrovni miestnej samosprávy, ktoré podporia vybudovanie efektívneho systému odpadového hospodárstva,
 - b) vybudovaním zariadení na energetické zhodnocovanie odpadov, vlastného dotriedňovacieho zariadenia, kompostární, prekládkových staníc, vozového a technologického parku a ďalšieho vybavenia slúžiaceho na plnenie predmetu činnosti,
 - c) systematickým riešením problémových javov v odpadovom hospodárstve v obciach, ktoré sú členmi združenia,

- 
- d) podpornú podnikateľskú činnosť priamo alebo prostredníctvom obchodných spoločností alebo iných právnických osôb založených združením alebo členmi združenia, ktorej charakter slúži na rozvíjanie cieľov združenia;
 - e) vytváranie a vedenie odbornej komunity a zriaďovanie expertných skupín za účelom presadzovania cieľov združenia;
 - f) organizáciu a realizáciu vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí, seminárov a konferencií;
 - g) spolupráca s odbornými organizáciami v SR a zahraničí za účelom presadzovania cieľov združenia;
 - h) vyhľadávanie a získavanie finančných zdrojov na vykonávanie vyššie uvedených činností, napr. aj prostredníctvom spracovania projektov za účelom získania finančných prostriedkov z rôznych fondov.
 - i) osvetovou činnosťou zameranou na motiváciu obyvateľstva k dôslednému triedeniu odpadov v domácnostiach a zvýšeniu záujmu o životné prostredie

Článok 4. Vznik členstva

- 4.1. Členom združenia môžu byť nasledovné druhy právnických osôb:
 - a) obce a mestá
 - b) vyššie územné celky,
- 4.2. Člena Združenia-právnickú osobu zastupuje v rozsahu práv a povinností člena Združenia v prípade obcí starosta obce/primátor mesta, alebo ním poverená osoba, v prípade vyšších územných celkov predseda vyššieho územného celku, alebo ním poverená osoba.
- 4.3. Členom združenia sa môžu stať výlučne určené druhy právnických osôb (bod 4.1) pôsobiace v rámci územnej pôsobnosti združenia (bod 3.2), ak súhlasia so stanovami a ostatnými vnútornými predpismi združenia a zaplatia vstupný príspevok, ktorý je časťou základného členského príspevku. Vstupom do združenia sa zaväzujú uhradiť celý základný členský príspevok v plnej výške. Uhradenie celého základného členského príspevku je zásadnou podmienkou zotrvania v členstve. Ukončenie členstva nezbavuje člena povinnosti na zaplatenie celého základného členského príspevku.
- 4.4. Základný členský príspevok je určený nasledovne:
 - 1. v prípade obcí a miest je základný členský príspevok vo výške 10,- EUR za každého obyvateľa podľa stavu k 31.12. 2024 ak obec alebo mesto vstupuje do 31.12.2025. Táto suma sa navyšuje každoročne - ak do združenia vstupuje obec alebo mesto po 31.12.2025 - o 1 EUR za každého obyvateľa podľa stavu k 31.12. kalendárneho roku predchádzajúceho roku, v ktorom sa obec alebo mesto stáva členom združenia a o hodnotu inflácie za to isté predchádzajúce obdobie, podľa oficiálnej hodnoty určenej Štatistického úradu SR
Splatnosť základného členského príspevku je rozdelená na časti – pomenované ako vstupný príspevok a následné splátky základného členského príspevku:
 - a) vstupný príspevok je vo výške 1,- EUR za každého obyvateľa podľa stavu k 31.12.2024, ak sa obec alebo mesto stáva členom združenie do 31.12.2025, a tento je splatný do 14 dní od doručenia výzvy na jeho úhradu združením,
 - b) vstupný príspevok sa navyšuje oproti hodnote uvedenej v predchádzajúcom písmene a) a to každoročne - ak do združenia vstupuje obec alebo mesto po 31.12.2025 a to o sumu 1,- EUR za každého obyvateľa podľa stavu k 31.12. kalendárneho roku

- predchádzajúceho roku, v ktorom sa obec alebo mesto stáva členom združenia a o hodnotu inflácie za to isté predchádzajúce obdobie, podľa oficiálnej hodnoty určenej Štatistického úradu SR a je splatný do 14 dní od doručenia výzvy na jeho úhradu združením,
- c) následné tri splátky základného členského príspevku, každá vo výške 3,- EUR za každého obyvateľa podľa stavu k 31.12. kalendárneho roku predchádzajúceho roku, v ktorom sa príslušná splátka platí, tieto sú splatné do 31.03. príslušného roka;

2. v prípade vyšších územných celkov je základný členský príspevok vo výške 5,- EUR za každého obyvateľa počítaného podľa obyvateľov obcí a miest, ktoré sa stali členmi združenia a ktoré uhradili vstupný príspevok, pričom splatnosť základného členského príspevku je určená nasledovne:
- a) vstupný príspevok je vo výške 1,- EUR za každého obyvateľa počítaného podľa obyvateľov obcí a miest, ktoré sa stali členmi združenia a ktoré uhradili vstupný príspevok, tento príspevok je splatný najneskôr k 31.12. príslušného roku 2025, 2026 alebo 2027.
- b) následný členský príspevok vo výške 4,- EUR za každého obyvateľa počítaného podľa obyvateľov obcí a miest, ktoré sa stali členmi združenia a ktoré uhradili vstupný príspevok; ktorého úhrada bude rozdelená na roky 2026 a 2027 po 2,- EUR ak sa členom združenia stala obec alebo mesto v roku 2025 alebo 2026 alebo v celosti vo výške 4,- EUR v roku 2027 ak sa členmi združenia stali obec alebo mesto v roku 2027, tieto príspevky sú splatné najneskôr k 30.09. príslušného kalendárneho roka. Príspevky za členov, ktorí vstúpili po 30.09. príslušného roka, najneskôr však v roku 2027 budú uhradené do 31.03. nasledujúceho roka.

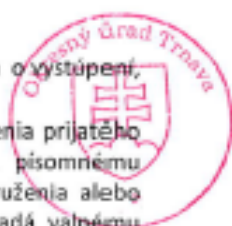
O budúciach úpravách členských príspevkov rozhoduje valné zhromaždenie *kvalifikovanou väčšinou*.

- 4.5. O prijatí člena do združenia rozhoduje výkonný výbor na základe (i) podpísanej písomnej prihlášky obsahujúcej kontaktné údaje, ktorej prílohou je aj uznesenie obecného, resp. mestského zastupiteľstva o vstupe do združenia, (ii) podpísaného vyhlásenia o záväzku dodržiavať stanovy, ako aj vnútorné predpisy združenia a (iii) potvrdenia o úhrade vstupného príspevku, a to za predpokladu, že (iv) záujemca spadá do územnej pôsobnosti združenia. Na prijatie do združenia nie je právny nárok. Prvé valné zhromaždenie konajúce sa po prijatí člena združenia môže *kvalifikovanou väčšinou* vetovať nadobudnutie členstva v združení, na základe čoho od počiatku toto členstvo zaniká a tomuto záujemcovi bude vrátený vstupný príspevok. Predseda združenia má povinnosť informovať valné zhromaždenie o prijatí nových členov na najbližšom zasadnutí VZ od prijatia člena, resp. členov.
- 4.6. Výkonný výbor združenia môže na návrh jedného z jeho členov alebo iného člena združenia, rozhodnúť o pozastavení členstva člena v združení. Výkonný výbor tak rozhodne najmä v prípade, ak člen združenia porušil závažným spôsobom stanovy združenia, najmä neuhradil svoje finančné záväzky voči združeniu. Výkonný výbor musí takéto rozhodnutie riadne zdôvodniť.

Článok 5. Zánik členstva v združení

5.1. Členstvo v združení zaniká:

- a) zánikom právnickej osoby bez právneho nástupcu;

- 
- b) vystúpením člena združenia (na základe písomného oznámenia člena o vystúpení, ktoré bude doručené predsedovi združenia);
 - c) vylúčením člena združenia (na základe rozhodnutia valného zhromaždenia prijatého kvalifikovanou väčšinou) v prípade, že člen opakovane, aj napriek písomnému upozorneniu, porušuje stanovy združenia, alebo iné interné predpisy združenia alebo iným spôsobom škodí činnosti združenia; návrh na vylúčenie predkladá valnému zhromaždeniu predseda alebo jeden z členov výkonného výboru;
 - d) vylúčením člena združenia (na základe rozhodnutia výkonného výboru) v prípade neuhradenia členského príspevku v lehote určenej vo výzve na dodatočné splnenie si povinnosti zaplatiť členský príspevok. Lehota na dodatočné splnenie si povinnosti nebude kratšia ako 15 dní odo dňa doručenia výzvy.
 - e) zánikom združenia.

5.2. V prípade zániku členstva nemá člen združenia nárok na vrátenie zaplatených členských príspevkov. Tým nie je dotknuté právo člena na vyplatenie podielu na likvidačnom zostatku podľa bodu 12.2 týchto stanov.

Článok 6. Práva a povinnosti členov

6.1. Člen združenia má právo:

- a) zúčastňovať sa na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom,
- b) zúčastňovať sa na činnosti združenia,
- c) voliť a byť volený do orgánov združenia,
- d) predkladať návrhy, podnety, sťažnosti a žiadosti orgánom združenia,
- e) byť informovaný o rozhodnutiach orgánov združenia a pripravovaných aktivitách
- f) predkladať návrhy na zlepšenie činnosti združenia, vznášať pripomienky a otázky na jeho orgány a byť o ich vybavení informovaný,
- g) podieľať sa na výhodách, ktoré združenie poskytuje svojim členom,
- h) získať 5% zľavu z ceny služieb poskytovaných členovi združením alebo inou osobou podľa bodu 3.3. písm. b) týchto stanov vykonávajúcou podnikateľskú činnosť, ktorej charakter slúži na rozvíjanie cieľov združenia, v prípade, ak mu členstvo vznikne v roku 2025.

6.2. Člen združenia má tieto povinnosti:

- a) dodržiavať zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, stanovy združenia a ostatné vnútorné predpisy združenia,
- b) podieľať sa podľa svojich možností na činnosti združenia,
- c) aktívne hájiť záujmy združenia,
- d) platiť členské príspevky, pričom členský príspevok sa považuje za uhradený dňom jeho pripísania na účet združenia,
- e) zdržať sa úkonov, ktoré by boli v rozpore so záujmami združenia
- f) od okamihu spustenia mechanicko-biologickej úpravy odpadov sa po ukončení všetkých predchádzajúcich zmluvných vzťahov týkajúcich sa spracúvania odpadu zapojiť do systému mechanicko-biologickej úpravy odpadov prevádzkovaného združením alebo inou osobou podľa bodu 3.3. písm. b) týchto stanov vykonávajúcou podnikateľskú činnosť, ktorej charakter slúži na rozvíjanie cieľov združenia.

6.3. V prípade, ak má člen združenia pozastavené členstvo v združení na základe rozhodnutia výkonného výboru (bod 4.5), nie je oprávnený vykonávať práva člena podľa týchto stanov.

- 6.4. Členovia združenia sú povinní písomne poveriť fyzickú osobu konať za ňu v orgáne združenia. V prípade, ak člen združenia bol zvolený do orgánov združenia a poveril konaním na tento účel fyzickú osobu, toto poverenie trvá počas celého funkčného obdobia príslušného orgánu združenia. Tým nie je vylúčené oprávnenie členov združenia zvoliť do výkonného výboru aj iné fyzické osoby, ktoré nie sú poverenými zástupcami členov združenia.

Článok 7. Orgány združenia

7.1. Orgánmi združenia sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Výkonný výbor
- c) Predseda a 3 podpredsedovia
- d) Dozorná rada

7.2. Funkčné obdobie volených orgánov združenia (členovia výkonného výboru a dozornej rady) je štvorročné a po uplynutí funkčného obdobia trvá až do momentu zvolenia nových volených orgánov združenia.

Článok 8. Valné zhromaždenie

8.1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia a je tvorené všetkými členmi združenia s hlasovacím právom. Zasadnutie valného zhromaždenia sa koná podľa potreby, najmenej však raz ročne.

8.2. Valné zhromaždenie:

- a) volí a odvoláva (kvalifikovanou väčšinou) členov výkonného výboru, ako aj dozornej rady,
- b) schvaľuje (kvalifikovanou väčšinou) zmenu stanov,
- c) rozhoduje (kvalifikovanou väčšinou) o zriadení alebo zrušení obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, ktorej zakladateľom, členom, zriaďovateľom, spoločníkom alebo akcionárom má byť združenie, vrátane schválenia zakladateľskej listiny, spoločenskej zmluvy alebo iného obdobného právneho úkonu, ako aj o ich zmenách,
- d) rozhoduje (kvalifikovanou väčšinou) o cenách za hlavné služby poskytované združením, ktoré si výslovne vyhradí uznesením vo svojej rozhodovacej právomoci,
- e) schvaľuje (kvalifikovanou väčšinou) zriadenie alebo zrušenie obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby, ktorej zakladateľmi, členmi, zriaďovateľmi, spoločníkmi alebo akcionármi majú byť členovia združenia a ktorá je založená za účelom podnikateľskej činnosti, ktorej charakter slúži na rozvíjanie cieľov združenia
- f) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení združenia,
- g) rozhoduje (kvalifikovanou väčšinou) o výške členského príspevku a o zmenách základného členského príspevku a vstupného príspevku;
- h) rozhoduje (kvalifikovanou väčšinou) o vetovaní alebo vylúčení člena združenia (bod 5.1 písm. c) týchto stanov),
- i) je oprávnené (kvalifikovanou väčšinou) rozhodnúť o úprave rozpočtu schváleného výkonným výborom,
- j) rozhoduje (kvalifikovanou väčšinou) o zrušení združenia a o osobe likvidátora a jeho odmene.

- 8.3. Valné zhromaždenie zvoláva a vedie predseda alebo poverený podpredseda združenia podľa potreby, najmenej však jedenkrát do roka. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých riadnych členov. Ak valné zhromaždenie nie je uznášaniaschopné podľa predchádzajúcej vety, jeho konanie sa ukončí a predseda združenia je povinný zvolať nové zasadnutie valného zhromaždenia do tridsať (30) dní od termínu zrušeného valného zhromaždenia.
- 8.4. Na prijatie platného uznesenia valného zhromaždenia *jednoduchou väčšinou* je potrebná
- a) nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov združenia a zároveň
 - b) nadpolovičná väčšina vážených hlasov, ktoré majú obce a mestá prítomné na valnom zhromaždení a budú sa určovať podľa počtu obyvateľov obce alebo mesta k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku, pričom za každého obyvateľa bude mať obec alebo mesto jeden hlas.
- 8.5. Na prijatie platného uznesenia valného zhromaždenia *kvalifikovanou väčšinou* (bod 8.2 písm. a), b), c), d), e), g), h), i) a j) týchto stanov) je potrebná
- a) nadpolovičná väčšina všetkých hlasov členov združenia a zároveň
 - b) nadpolovičná väčšina všetkých vážených hlasov, ktoré majú obce a mestá a budú sa určovať podľa počtu obyvateľov obce alebo mesta k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku, pričom za každého obyvateľa bude mať obec alebo mesto jeden hlas.
- 8.6. Zvolanie valného zhromaždenia sa uskutoční prostredníctvom zaslania pozvánok členom spolu s programom rokovania minimálne 15 dní pred jeho konaním prostredníctvom elektronickej pošty na ich emailovú adresu oznámenú predsedovi združenia, ako aj písomnou pozvánkou zaslanou na adresu sídla člena.
- 8.7. Uznesenia valného zhromaždenia musia byť zapísané v zápisnici a podpísané predsedom alebo povereným podpredsedom a zapisovateľom. Predseda zabezpečí vyhotovenie zápisnice najneskôr do 30 dní od konania zasadnutia valného zhromaždenia.
- 8.8. Členovia združenia môžu prijímať rozhodnutia aj mimo valného zhromaždenia na základe per rollam uznesenia/rozhodnutia. Návrh uznesenia/rozhodnutia valného zhromaždenia predkladá písomne členom združenia na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu predseda spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia združenia zasielajú na adresu sídla združenia. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní odo dňa odoslania návrhu uznesenia/rozhodnutia na vyjadrenie. Ak sa člen nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Predseda potom oznámi výsledky hlasovania emailom všetkým členom združenia do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie. Na prijatie platného per rollam uznesenia/rozhodnutia valného zhromaždenia sa vzťahujú rovnaké pravidlá ako na prezenčné hlasovanie (bod 8.4 a 8.5).
- 8.9. Predseda zvolá mimoriadne valné zhromaždenie vždy, ak ho o to požiada aspoň jedna pätina členov.

Článok 9. Výkonný výbor a štatutári (predseda a podpredsedovia)

- 9.1. Výkonný výbor je výkonným orgánom združenia, ktorý riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia a rozhoduje o všetkých záležitostiach združenia, ak nie sú zverené iným orgánom.

- 9.2. Výkonný výbor pozostáva z deviatich členov združenia zvolených valným zhromaždením, pričom minimálne piati členovia výkonného výboru musia byť nominanti obce alebo mesta alebo ich zástupcovia. Počet členov výkonného výboru môže byť aj nižší ako 9, nie však menej ako 5.
- 9.3. Členovia výkonného výboru volia spomedzi seba predsedu združenia a troch podpredsedov združenia najneskôr do 30 dní po zvolení výkonného výboru. Predsedu združenia v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda určený rozhodnutím výkonného výboru. Predseda a podpredsedovia sú zároveň štatutári združenia.
- 9.4. Ak sa na právny úkon vyžaduje písomná forma, za združenie konajú navonok vo vzťahu k tretím osobám vždy dvaja štatutári spoločne a to predseda a ktorýkoľvek podpredseda alebo spoločne ktorýkoľvek dvaja podpredsedovia. Akýkoľvek právny úkon štatutárov, z ktorého pre združenie vyplývajú práva a povinnosti musí byť vopred schválený výkonným výborom.
- 9.5. Na prijatie platného rozhodnutia výkonného výboru je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov výkonného výboru. Výkonný výbor môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia na základe per rollam rozhodnutia. Návrh rozhodnutia môže písomne predložiť ktorýkoľvek člen výkonného výboru na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu, spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia výkonného výboru zasielajú na adresu predsedu. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 3 dni odo dňa odoslania návrhu rozhodnutia na vyjadrenie. Za písomné predloženie návrhu rozhodnutia na vyjadrenie sa považuje aj odoslanie návrhu rozhodnutia výkonného výboru prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu adresu členov výkonného výboru. Za včasné doručenie vyjadrenia sa považuje aj jeho doručenie prostredníctvom elektronickej pošty na mailovú adresu predsedu. Ak sa člen výkonného výboru nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Predseda potom oznámi výsledky hlasovania emailom všetkým členom rady do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.
- 9.6. Výkonný výbor najmä
- a) pripravuje a schvaľuje plán činnosti a rozpočet združenia,
 - b) vypracúva výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení združenia a predkladá ich každý rok na schválenie valného zhromaždenia,
 - c) hospodári s majetkom združenia,
 - d) plní uznesenia valného zhromaždenia
 - e) vykonáva práva spoločníka, akcionára, člena, zriaďovateľa alebo zakladateľa v obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osobe (spolu)založenej združením, rozhoduje o iných ako strategických otázkach jej obchodného vedenia, schvaľuje jej rozpočet, ako aj úkony vykonávané touto právnickou osobou v rozsahu a za podmienok určených rozhodnutím výkonného výboru a internými predpismi tejto právnickej osoby,
 - f) určuje projekty a ciele hospodárenia združenia,
 - g) rozhoduje o prijatí za člena združenia (bod 4.4), o pozastavení členstva (bod 4.5) a o vylúčení člena združenia (bod 5.1 písm. d) týchto stanov),
 - h) schvaľuje interné predpisy združenia,
 - i) zabezpečuje vedenie účtovníctva a vedenie členskej evidencie združenia,
 - j) zvoláva valné zhromaždenie a zabezpečuje podklady k priebehu valného zhromaždenia,
 - k) zabezpečuje vyhotovenie účtovnej závierky, návrhu rozdelenia zisku a úhrady strát,

- l) prerokúva a schvaľuje návrhy na uzatvorenie pracovnoprávných alebo obdobných vzťahov k združeniu a výšku odmeny prípadne mzdy z nich vyplývajúcej;
- 9.7. Výkonný výbor môže vymenovať a odvolať výkonného riaditeľa, technického riaditeľa prípadne iných riaditeľov, ktorým spolu s menovaním zároveň písomne vymedzí predmet pôsobnosti a určí rozsah kompetencií.



Článok 10. Dozorná rada

- 10.1. Dozorná rada je kontrolný orgán združenia, ktorý dohliada na činnosť združenia.
- 10.2. Dozorná rada má troch členov volených valným zhromaždením.
- 10.3. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti združenia a kontrolovať, či združenie uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi stanovami a ostatnými vnútornými predpismi združenia.
- 10.4. Úlohou dozornej rady je najmä:
- a) kontrolovať podľa predložených dokladov činnosť združenia,
 - b) upozorňovať výkonný výbor na zistené nedostatky a podávať návrhy na ich odstránenie,
 - c) v písomnej správe informovať raz ročne valné zhromaždenie o výsledkoch vykonanej kontroly.
- 10.5. Členovia dozornej rady sú oprávnení najmä zúčastniť sa na rokovaní orgánov združenia, upozorniť výkonný výbor a/alebo valné zhromaždenie na zistené porušenie právnych predpisov alebo stanov.
- 10.6. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony, je bezúhonná a nie je členom výkonného výboru alebo zástupcom člena vo výkonnom výbore.

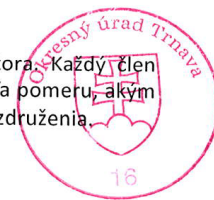
Článok 11. Hospodárenie združenia

- 11.1. Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom a ostatnými majetkovými právami.
- 11.2. Majetok združenia tvoria najmä:
- a) základný členský príspevok a ostatné členské príspevky,
 - b) dary a dobrovoľné príspevky,
 - c) dotácie a granty od osôb z tuzemska i zahraničia,
 - d) dotácie od štátnych a samosprávnych orgánov a organizácií,
 - e) príjmy z činnosti pri naplňaní cieľov združenia,
 - f) ostatné príjmy
- 11.3. Prostriedky združenia sa vedú na osobitnom účte, resp. účtoch.

Článok 12. Zrušenie a zánik združenia

- 12.1. Združenie zaniká dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením na základe rozhodnutia valného zhromaždenia.

- 12.2. Pri zániku združenia s likvidáciou valné zhromaždenie menuje likvidátora. Každý člen združenia má nárok na podiel na likvidačnom zostatku, ktorý sa určí podľa pomeru, akým prispel k vytvoreniu majetku združenia peňažným plnením ten ktorý člen združenia.



Článok 13. Záverečné ustanovenia

- 13.1. Združenie nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra združení vedeného na okresnom úrade v sídle kraja, príslušnom podľa sídla združenia.
- 13.2. Na vzťahy neupravené týmito stanovami sa použijú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v jeho platnom znení.

V Cíferi, dňa: 22. júla 2025

➤ Plnenie: Splnené

MZ na svojom zasadnutí dňa 08. 12. 2025 schválilo súhlas so Stanovami združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“, zo dňa 22. 07. 2025, ktorými sa bude mesto spravovať po dobu jej členstva v združení.

I/27/2025/1 MZ poveruje

Primátorku mesta na vykonanie právnych úkonov súvisiacich so Stanovami záujmového združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“.

➤ Plnenie: Splnené

MZ na svojom zasadnutí dňa 08. 12. 2025 schválilo primátorku mesta na vykonanie právnych úkonov súvisiacich so Stanovami záujmového združenia právnických osôb s názvom „SAMOSPRÁVNA ODPADOVÁ SPOLOČNOSŤ“.

A/27/2025/5 MZ berie na vedomie

Informáciu o RO 15/2025;

RO 15/2025	ZDROJ	Rozpočet pred rozpočtovým opatrením v €	Zmena v €	Rozpočet po rozpočtovom opatrení v €
<i>Bežné príjmy</i>		6 021 205	8 256	6 029 461
<i>Transfery, granty a príspevky</i>				
Školský digitálny koordinátor NIVAM - ZŠ	111	0	8 256	8 256
<i>Kapitálové príjmy</i>		1 886 337	0	1 886 337
<i>Príjmové finančné operácie</i>		857 659	0	857 659
Príjmy celkom		8 765 201	8 256	8 773 457
<i>Bežné výdavky</i>		5 608 342	8 256	5 616 598
10.1.53. Školský digitálny koordinátor NIVAM - ZŠ	111	0	8 256	8 256
<i>Kapitálové výdavky</i>		2 949 324	0	2 949 324
<i>Výdavkové finančné operácie</i>		207 535	0	207 535
Výdavky celkom		8 765 201	8 256	8 773 457

➤ Plnenie: Splnené

Rozpočtové opatrenie č. 15/2025 zo zákona platné od 19. 11. 2025 – zmeny v príjmovej a vo výdavkovej časti boli dňa 26. 11. 2025 zapracované do rozpočtového informačného systému samosprávy mesta Leopoldov.

C/27/2025/11 MZ schvaľuje

RO 16/2025;

RO 16/2025	ZDROJ			
------------	-------	--	--	--

		Rozpočet pred rozpočtovým opatrením v €	Zmena v €	Rozpočet po rozpočtovom opatrení v €
Bežné príjmy		6 029 461	74 670	6 104 131
Finančný dar-KC Osveta interiérové vybavenie	72c	0	5 000	5 000
Vlastné príjmy ŠJ - stravné	72f	32 660	2 500	35 160
Daňové príjmy				
Poplatok za rozvoj	41	10 000	25 170	35 170
Transféry, granty a príspevky				
SOÚ				
Správne poplatky (stavebný poriadok + ŽP)	41	59 920	42 000	101 920
Kapitálové príjmy		1 886 337	0	1 886 337
Príjmové finančné operácie		857 659	0	857 659
Príjmy celkom		8 773 457	74 670	8 848 127
Bežné výdavky		5 616 598	-132 650	5 483 948
1.1.2. Mzdy MsÚ	41	371 650	-7 700	363 950
1.1.7. Odvody do poisťovní	41	194 318	-28 000	166 318
1.2.3. Stravovanie zamestnancov	41	40 948	-5 000	35 948
2.1.1. Prevádzka požiarnej zbrojnice (+ vodné a stočné)	41	7 500	-1 000	6 500
2.2.1. Správa a údržba monitorovacieho systému MsÚ	41	3 500	-1 000	2 500
3.1.1. Spotreba el. energie - verejné osvetlenie	41	44 697	-3 500	41 197
3.1.2. Prevádzka, údržba a oprava - verejné osvetlenie	41	24 000	-2 000	22 000
3.2.2. Údržba verejnej zelene	41	13 700	-3 000	10 700
3.2.3. Nová výsadba a náhradná výsadba	41	4 492	-1 000	3 492
3.4.1. Drobná architektúra	41	6 000	-4 000	2 000
3.5. Čistenie verejného priestranstva - mzdy	41	112 480	-3 900	108 580
3.6. Odchyt túlavých psov	41	2 500	-1 200	1 300
3.7.1. Údržba fontány	41	2 600	-1 000	1 600
4.1.2. Biologicky rozložiteľný odpad - kuchynský odpad	41	44 450	-11 000	33 450
4.1.12. Zber, preprava a zneškodnenie BRO-RD	41	39 800	-39 800	0
4.1.8. Zvážanie čipovania, množstevný zber	41	4 320	80	4 400
4.2.1. Odvodz odpadu - zberný dvor	41	42 200	19 000	61 200
4.2.2. Mzda zberný dvor	41	16 027	-3 000	13 027
5.3.1. Nákup drobného majetku a softvéru	41	7 100	-2 000	5 100
5.3.4. Nákup kancelárskych potrieb	41	5 500	-1 500	4 000

5.3.9. Údržba kanc. strojov a zariadení , softver, servis	41	34 204	1 000	35 204
5.3.11. Splátka úrokov nová budova MsÚ	41	6 000	-1 000	5 000
5.6.6. Poplatky bankám za vedenie účtu	41	6 500	-1 000	5 500
5.9. Verejné obstarávanie	41	15 000	-8 400	6 600
6.1.2. Energie - MTK	41	29 500	-5 000	24 500
6.2.2. Mzda hala	41	27 734	-10 000	17 734
7.3. Kultúrne podujatia	41	65 331	3 000	68 331
9.10.1. Mzdy Denný stacionár	41	90 000	-25 000	65 000
10.1.4. Výdavky ŠJ z vlastných príjmov ŠJ	72f	54 730	-6 530	48 200
10.1.10. Výdavky ŠJ - potraviny	72f	36 201	2 500	38 701
10.4.1. Mzda CVČ	41	16 530	-6 000	10 530
10.4.3. Prevádzka CVČ	41	9 500	-8 000	1 500
11.3.1. Kvety, obrady	41	2 100	-1 000	1 100
12.3.4. Rekonštrukcia kina - interiérové vybavenie	41	25 200	-5 000	20 200
12.3.4. Rekonštrukcia kina - interiérové vybavenie	72c	0	5 000	5 000
12.5. Dopravné značenie	41	10 000	-5 000	5 000
12.6. Areál spolková záhrada	41	12 780	-4 600	8 180
13.1. Členské príspevky	41	4 000	3 900	7 900
13.5. Inf. letáky a propag. mat.	41	7 500	-3 000	4 500
SOÚ			42 000	
14.1. Sociálne služby a účtáreň (zo správnych poplatkov)	41	10 565	19 000	29 565
14.2. Stavebný úrad (zo správnych poplatkov)	41	46 113	23 000	69 113
Kapitálové výdavky		2 949 324	207 320	3 156 644
5.10. Projektová dokumentácia	41	14 100	-5 000	9 100
10.1.4. Výdavky ŠJ z vlastných príjmov ŠJ	72f	0	6 530	6 530
12.1.3. Terénne úpravy miestne komunikácie	41	58400	-58 400	0
12.3.3. Rekonštrukcia NB Gojdičova	41	41 000	-2 000	39 000
12.7. LTC	41	4 267	-4 200	67
12.3.4. Rekonštrukcia kina	41	21 713	270 390	292 103
Výdavkové finančné operácie		207 535	0	207 535
Výdavky celkom		8 773 457	74 670	8 848 127

➤ **Plnenie: Splnené**

Rozpočtové opatrenie č. 16/2025 zo dňa 08. 12. 2025 – zmeny v príjmovej a vo výdavkovej časti boli dňa 15. 12. 2025 zapracované do rozpočtového informačného systému samosprávy mesta Leopoldov.

V Leopoldove, dňa 16. 01. 2026

Vypracovala: Ing. Trnková, hlavný kontrolór

MZ dňa 26. 01. 2026